

支援の内容

1 ライティングスキルの修得

〈支援の目的〉

- ・ よりよい文章を書いていくことができるようになることを目指して、文章作成をサポートします。
- ・ 書くというプロセス全体に関わり、作品の完成度より、作成する書き手の成長を目指します。

※ 〈書くことの意味〉

- ・ 「書く」とは「考える」こと。文章力とは、思考力そのものであり、思考を言葉化し、表現し、客観化するものです。
- ・ 「書く力」は考える力の土台となり、社会に出てからも、また生涯にわたってもあらゆる分野で必要となるものです。
- ・ 社会では、あらゆる内容を文章で表現し、それが評価の対象となります。手紙、報告書、レポート、報告文など、文章の書き方次第で人生が大きく左右されることも少なくありません。

〈支援対象〉

- ・ 手紙から論文まであらゆる文章を対象として、「書く力」を磨きます。
- ・ 授業の課題レポートや進学・就職に関する書類、スピーチ原稿や手紙など、書くことに関する相談であればどんなことでも受け付けます。
- ・ オリジナルのプリントやワークシートを準備しています。

〈Q&A〉 -例-

Q どんな文章でも相談できるのか。

→**A** 課題レポートを書くのにサポートが必要な場合、また、進学や就職に関する書類、催し関係の文章や手紙など文章どんな種類の文章作成でも支援します。気軽にラーニングセンターにいらしてください。

Q 「レポートの課題、何について、どのように書いたらいいかわからない。」

→**A** 「何を書いたらよいか分からない」「まだ下書き」の段階でも大丈夫です。担当者との対話を通して自身の考えをまとめ、文章にしていきたいと思います。

Q 「書いたが、本当にこれでいいのかわからない。」

→**A** いろいろ質問しながら、一緒に問題点・改善点を考えていきます。そして、皆さんが自らの文章における問題点に気づき、修正できる力をもてるようサポートします。

2 公務員試験に向けての対策の支援

- ・ 一人ひとりに対応した計画を一緒に考えて、計画に則って準備を進めていくことを支援します。
- ・ 主に文章理解、判断推理・数的推理の演習、及び論作文練習を個々に応じたプログラムに則って計画的に進めていきます。

3 就職試験や進学に向けての対策の支援

- ・ 論文作文の作成練習などを支援します。

支援の方法

随時(予約)個別対応	(文章作成、文章力の涵養、学習について相談やサポートを個別に実施)
特別教室	(「キャリアデザイン」、「実習授業」などの内容と関連させて、全員参加を想定して実施)
特別プログラム	(折々必要なことからテーマに取り上げたプログラムを用意。希望者を対象に実施)
	<input type="checkbox"/> 新聞のコラム 一文章に親しむー <input type="checkbox"/> レポートの書き方(発展)、 <input type="checkbox"/> ノート・テイキング <input type="checkbox"/> 語彙・漢字が培訓プログラム <input type="checkbox"/> 論文作文演習プログラム <input type="checkbox"/> 論述問題対策演習 <input type="checkbox"/> 保育者として身につけておきたい 数学の知識 <input type="checkbox"/> 美しい『ひらがな カタカナ』の書き方練習 など

公務員試験対策 講習会/学習会